

(VARDAS PAVARDĖ)			
(padalinys, fakultetas, institutas, centras)		(studijų programa)	
(studijų rūšis ¹)	(studijų forma ²)	k., (kursas)	(registracijos nr.)
(el. paštas)		(telefonas)	

Padalinio vadovui

**PRAŠYMAS
DĖL STUDIJŲ ĮMOKOS GRAŽINIMO**

20__ - __ - __

Prašau³ _____

Pinigus prašau pervesti į (užpildyti reikiamą)

asmeninę banko sąskaitą:

L	T																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

kito asmens banko sąskaitą:

L	T																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Kito asmens vardas pavardė: _____

Kito asmens kodas: _____ Banko pavadinimas: _____

Priedu kvito kopiją: ☐

_____	_____
(vardas, pavardė)	(parašas)
Suderinta: _____	_____
(pareigos, vardas, pavardė)	(parašas data)

¹ Studijų rūšis: bakalauro, vientisosios, magistrantūros, doktorantūros, laipsnio nesuteikiančios.

² Studijų formos: nuolatinės, iššestinės; įstojusiems iki 2009 m. dieninės, vakarinės, neakivaizdinės.

³ Prašyme būtina nurodyti: 1) priežastį (-is), dėl kurios (-ių) prašoma grąžinti studijų įmoką; 2) sumokėtos studijų įmokos sumą; 3) mokėjimo datą; 3) banko pavadinimą ir sąskaitą, į kurią prašoma grąžinti studijų įmoką. Jeigu studentas nori, kad studijų įmoka būtų grąžinta ne į jo, o kito asmens banko sąskaitą, prašyme reikia nurodyti įmokos gavėjo banko pavadinimą, sąskaitą ir įmokos gavėjo asmens kodą.