



STUDIJŲ DALYKO (MODULIO) APRAŠAS

Dalyko (modulio) pavadinimas	Kodas
DARBO TEISĖ II/II D.	

Dėstytojas (-ai)	Padalinys (-iai)
Koordinuojantis: prof. dr. Daiva Petrylaitė Kitas (-i): doc. dr. Justinas Usonis, vyr. lekt. dr. Nerijus Kasiliauskas, asist. dr. Arnas Paliukėnas, lekt. Arūnas Šuminas	Vilniaus universitetas, Teisės fakultetas, Privatinės teisės katedra Saulėtekio al. 9, I rūmai, LT-10222, Vilnius, 311 kab., tel. (8 5) 2366170, el. paštas: ptkatedra@tf.vu.lt

Studijų pakopa	Dalyko (modulio) tipas
Pirmoji	Privalomasis

Igyvendinimo forma	Vykdymo laikotarpis	Vykdymo kalba (-os)
Auditorinė	5 (rudens) semestras	Lietuvių

Reikalavimai studijuojančiajam	
Išankstiniai reikalavimai: Darbo teisė I/II d.	Gretutiniai reikalavimai (jei yra): nėra

Dalyko (modulio) apimtis kreditais	Visas studento darbo krūvis	Kontaktinio darbo valandos	Savarankiško darbo valandos
6	160	64	96

Dalyko (modulio) tikslas: studijų programos ugdomos kompetencijos	
Studentams siekiama suteikti esmines individualiosios darbo teisės (darbo sutarčių rūšys ir ypatumai, darbo ir poilsio laiko, darbo apmokėjimo, atsakomybės darbo teisėje, saugos darbe) ir kolektyvinės darbo teisės institutų (socialinės partnerystės, kolektyvinių derybų ir kolektyvinės sutarties, darbuotojų dalyvavimo darbdaviui priimančioms sprendimams, kolektyvinių darbo ginčų) žinias; ugdomi gebėjimai suvokti individualiosios ir kolektyvinės darbo teisės požakių institutus bei analizuoti su jų formavimusi ir taikymu praktikoje susijusias problemas ir jas spręsti. Siekiama ugdyti analitinį ir kritinį mąstymą, komunikacinius gebėjimus, tolesnių kryptingų, savarankiškų studijų poreikį ir gebėjimus.	

Dalyko (modulio) studijų siekiniai	Studijų metodai	Vertinimo metodai
Studentas: - supras individualius ir kolektyvinius darbo santykius reglamentuojančias nacionalines, Europos Sąjungos ir tarptautines teisės nuostatas, gebės sistemaiškai analizuoti šias teisės normas, aiškinti šių teisės normų prasmę ir teisingai jas taikyti teisiniams sprendimams pagrįsti;	Paskaitos (probleminis dėstymas), seminarai (minčių lietus, grupės diskusija, situacijų modeliavimas, atvejo analizė), savarankiškas darbas (informacijos paieška, literatūros skaitymas ir analizavimas).	Kaupiamasis balas (aktyvumas seminarų metu, tarpiniai atsiskaitymai raštu), egzaminas raštu
- supras individualiosios ir kolektyvinės darbo teisės institutų turinį;	Paskaitos (probleminis dėstymas), seminarai (minčių lietus, grupės diskusija, situacijų modeliavimas, atvejo analizė), savarankiškas darbas (informacijos paieška, literatūros skaitymas ir analizavimas).	Kaupiamasis balas (aktyvumas seminarų metu, tarpiniai atsiskaitymai raštu), egzaminas raštu
- gebės identifikuoti darbo teisinių santykių reguliavimo problemas ir parinkti joms tinkamą sprendimo būdą;	Paskaitos (probleminis dėstymas), seminarai (minčių lietus, grupės diskusija, situacijų modeliavimas, atvejo analizė), savarankiškas darbas (informacijos paieška, literatūros skaitymas ir analizavimas).	Kaupiamasis balas (aktyvumas seminarų metu, tarpiniai atsiskaitymai raštu), egzaminas raštu
- gebės analizuoti ir etiškai vertinti teismų praktiką;	Paskaitos (probleminis dėstymas), seminarai (minčių lietus, grupės diskusija, situacijų modeliavimas, atvejo analizė), savarankiškas darbas (informacijos paieška, literatūros skaitymas ir analizavimas).	Kaupiamasis balas (aktyvumas seminarų metu, tarpiniai atsiskaitymai raštu), egzaminas raštu
- gebės argumentuotais raštu ir žodžiu komunikuoti profesinėje bei viešojoje	Paskaitos (probleminis dėstymas), seminarai (minčių lietus, grupės diskusija, situacijų	Kaupiamasis balas (aktyvumas seminarų

erdvėje, taikant įgytas darbo teisės žinias.	modeliavimas, atvejo analizė), savarankiškas darbas (informacijos paieška, literatūros skaitymas ir analizavimas).	metu, tarpiniai atsiskaitymai raštu), egzaminas raštu
--	--	---

Temos	Kontaktinio darbo valandos							Savarankiškų studijų laikas ir užduotys	
	Paskaitos	Konsultacijos	Seminarai	Pratybos	Laboratoriniai darbai	Praktika	Visas kontaktinis darbas	Savarankiškas darbas	Užduotys
1. Darbo ir poilsio laikas.	6		6				12	10	Literatūros įsisavinimas, šaltinių analizė; probleminių situacijų analizė
2. Darbo užmokestis, kompensacijos, nemokumo garantijos ir kitos finansinės garantijos.	4		4				8	8	Literatūros įsisavinimas, šaltinių analizė; probleminių situacijų analizė
3. Atsakomybė darbo teisėje, žalos atlyginimas.	2		2				4	6	Literatūros įsisavinimas, šaltinių analizė; probleminių situacijų analizė
4. Darbuotojų sauga ir sveikata.	2		2				4	8	Literatūros įsisavinimas, šaltinių analizė; probleminių situacijų analizė
5. Socialinės partnerystės teisinis reguliavimas, darbuotojų ir darbdavių atstovavimas kolektyviniuose darbo santykiuose.	4		4				8	10	Literatūros įsisavinimas, šaltinių analizė; probleminių situacijų analizė
6. Kolektyvinės derybos ir kolektyvinė sutartis.	4		4				8	10	Literatūros įsisavinimas, šaltinių analizė; probleminių situacijų analizė
7. Darbuotojų dalyvavimas darbdaviui priimant sprendimus, informavimas ir konsultavimasis.	4		4				8	10	Literatūros įsisavinimas, šaltinių analizė; probleminių situacijų analizė
8. Darbo ginčai.	6		6				12	10	Literatūros įsisavinimas, šaltinių analizė; probleminių situacijų analizė
								24	Pasiruošimas egzaminui.
Iš viso	32		32				64	96	

Vertinimo strategija	Svoris proc.	Atsiskaitymo laikas	Vertinimo kriterijai
Aktyvumas seminarų metu	10	semestro metu	Aktyvumas seminaruose – studento sukaupto balo konkretų dydį lemia rezultatyvus dalyvavimas diskusijose: problemų formulavimas ir jų sprendimų siūlymas, turiningų kritinių pastabų teikimas, komentavimas, atsakymai į pateiktus klausimus, tinkamas studijuojamų šaltinių taikymas. Dalyvavimas seminaruose privalomas visiems studentams. Praleidus 8 ir daugiau seminarų, už juos atsiskaityti neleidžiama, taip pat studentui neleidžiama laikyti egzamino. Praleidus mažiau nei 8 seminarus, atsiskaitoma seminarus vedančio dėstytojo nustatyta tvarka ir forma (pvz., praleisto seminaro konspekto parengimas, atsiskaitymas žodžiu už praleistą temą etc.). Egzamine leidžiama dalyvauti, jei buvo dalyvauta, įskaitant ir individualia tvarka atsiskaitytus seminarus, ne mažiau kaip 14 seminarų.
Tarpiniai atsiskaitymai raštu	30	semestro metu	Rašomi du tarpiniai atsiskaitymai. Abu atsiskaitymai vertinami 1-10 balų sistemoje ir jų bendras vertinimas sudaro 30 proc. kaupiamojo balo (tarpinių atsiskaitymų įvertinimų vidurkis dauginamas iš 0,3). Tarpinio atsiskaitymo metu studentams pateikiamas vienas atviro tipo klausimas (draudžiama naudotis literatūra) ir viena probleminė situacija (galima naudotis normine literatūra). Atsakydami į šiuos klausimus studentai turi argumentuoti, sklandžiai ir aiškiai išdėstyti visą reikiamą informaciją, nurodyti ir įvertinti esamą problematiką, visapusiškai

			panaudojant įgytas žinias, gebėjimus ir kompetencijas. Vertinimo sistema: 9-10 balai: puikios žinios ir gebėjimai. Atsakymai argumentuoti, sklandžiai ir aiškiai išdėstyta visa reikiama informacija, identifikuota problematika, pateikiamas jos įvertinimas, nurodomi visi aktualūs šaltiniai, kuriais yra remiamasi; 7-8 balai: geros žinios ir gebėjimai. Studento darbas atitinka keliamus reikalavimus, tačiau yra dalinių trūkumų (nurodomi tik pagrindiniai šaltiniai, kuriais yra remiamasi atsakant į klausimus ir pan.); 4-6 balai: vidutinės žinios ir gebėjimai. Darbe yra nemažai fakto ar interpretacijos klaidų, informacija išdėstoma nesklandžiai, įvardijama ne visa problematika; 2-4 balai: žinios ir gebėjimai nesiekia vidutinių, bet dar tenkina minimalius reikalavimus. Yra esminių klaidų. Studentas pritaiko įsisavintas žinias, bet neišnaudoja visų gebėjimų (informacija pateikiama nestruktūrizuotai, nedemonstruojamas kritinis požiūris, analizė neišsami, netinkamai įvertinta arba identifikuota problematika, nurodomi ne visi pagrindiniai šaltiniai, kuriais buvo remtasi ir pan.); 0-1 balų: netenkinami minimalūs reikalavimai. Neatsiskaičius bent vieno tarpinio atsiskaitymo, egzamino laikyti neleidžiama. Neigiamas vieno ar abiejų tarpinių atsiskaitymų vertinimas nėra kliūtis laikyti egzaminą.
Egzaminas raštu	60	semestro pabaigoje	Testą sudaro 40 uždarojo ir 4 atviro tipo klausimai (skirtingo sunkumo, nuo supratimo iki vertinimo). Kiekvieno uždaro tipo klausimo vertė 0,15 balo, kiekvieno atviro tipo klausimo vertė – 1 balas. Vertinant atsakymus į atviro tipo klausimus, atsižvelgiama į studento gebėjimą pateikti argumentuotus atsakymus, pritaikyti ir interpretuoti susijusį teisinį reguliavimą bei teismų praktiką, taip pat pateikti individualų situacijos vertinimą. Maksimalus įvertinimas – 10 balų, kas sudaro 60 proc. viso dalyko vertinimo (egzamino įvertinimas dauginamas iš 0,6). Kaupiamasis balas pridodamas tik prie teigiamo testo rezultato (min. 5 balai). Apskaičiuojant galutinį dalyko balą apvalinimo taisyklės netaikomos.

Autorius	Leidimo metai	Pavadinimas	Periodinio leidinio Nr. ar leidinio tomas	Leidimo vieta ir leidykla ar internetinė nuoroda
Privaloma literatūra				
NEKROŠIUS, I., <i>et al.</i>	2008	Darbo teisė: vadovėlis		Vilnius: Teisinės informacijos centras
DAVULIS, T.; PETRYLAITĖ, D.	2012	Darbo teisė. Praktikumai.		Vilnius: Registrų centras
PETRYLAITĖ, D.; PETRYLAITĖ, V.	2024	Darbo teisė visiems.		Vilnius: VU leidykla
Papildoma literatūra				
DAVULIS, T.	2018	Lietuvos Respublikos darbo kodekso komentaras		Vilnius: Registrų centras
Autorių kolektyvas	2016	Darbo teisės principai ir jų taikymas Lietuvos teismų praktikoje		Vilnius: MRU
Autorių kolektyvas	2011	Kolektyvinė darbo teisė		Vilnius: MRU