



STUDIJŲ DALYKO (MODULIO) APRAŠAS

Dalyko (modulio) pavadinimas	Kodas
VIEŠOJI TARNYBA	

Dėstytojas (-ai)	Padalinys (-iai)
Koordinuojantis: prof. dr. Daiva Petrylaitė Kitas (-i): -	Vilniaus universitetas, Teisės fakultetas, Privatinės teisės katedra Saulėtekio al. 9, I rūmai, LT-10222, Vilnius 311 kab., tel. (8 5) 2366170, el. paštas: ptkatedra@tf.vu.lt

Studijų pakopa	Dalyko (modulio) tipas
Antroji	Privalomasis

Igyvendinimo forma	Vykdymo laikotarpis	Vykdymo kalba (-os)
Auditorinė	9 (rudens) semestras	Lietuvių

Reikalavimai studijuojančiajam	
Išankstiniai reikalavimai: Konstitucinė teisė; Administracinė teisė; Darbo teisė I/II; II/II	Gretutiniai reikalavimai (jei yra): nėra

Dalyko (modulio) apimtis kreditais	Visas studento darbo krūvis	Kontaktinio darbo valandos	Savarankiško darbo valandos
5	133	32	101

Dalyko (modulio) tikslas: studijų programos ugdomos kompetencijos		
Siekama gilinti studentų žinias Lietuvos viešosios tarnybos (valstybės tarnybos ir viešojo (biudžetinio) sektoriaus) teisinio reguliavimo srityje. Ugdomi studentų gebėjimai: a) analizuoti ir įžvelgti sąsajas tarp atskirų viešosios tarnybos santykių teisinių kategorijų, jas pažinti ir interpretuoti; b) kritiškai analizuoti ir interpretuoti teisės aktų ir teismų praktikos taikymo aktualijas viešosios tarnybos srityje; c) plėtojami tolesnių kryptingų, savarankiškų studijų gebėjimai bei dalykiniai teisinio profesinio darbo įgūdžiai.		
Dalyko (modulio) studijų siekiniai	Studijų metodai	Vertinimo metodai
Studentas: - suvoks viešosios tarnybos sistemą, jos elementus, gebės išskirti būdingus požymius ir ypatumus bei šių teisinių santykių teorines ir praktines problemas;	Paskaitos (probleminis dėstymas pristatant ne tik teorines žinias, bet ir susijusius praktinius pavyzdžius (dokumentus, teismų sprendimus), socialinio partnerio-eksperto vizitas); seminarai (analizuojamos teorinės ir praktinės problemos, iliustruojant jas konkrečiais pavyzdžiais, situacijomis, dokumentais, atvejų analizė ir grupės diskusijos, apskrito stalo diskusijos), savarankiškas tiriamasis darbas (informacijos paieška, analizavimas ir vertinimas, pasiruošimas gautų rezultatų viešam pristatymui).	I. Egzaminas raštu (testas) II. Projekto rengimas ir pristatymas
- gebės atskleisti valstybės tarnautojo teisinio statuso ypatumus ir pagrindinius sudedamuosius šio statuso elementus tiek pozityviojoje, tiek precedentų teisėje;	Paskaitos (probleminis dėstymas pristatant ne tik teorines žinias, bet ir susijusius praktinius pavyzdžius (dokumentus, teismų sprendimus), socialinio partnerio-eksperto vizitas); seminarai (analizuojamos teorinės ir praktinės problemos, iliustruojant jas konkrečiais pavyzdžiais, situacijomis, dokumentais, atvejų analizė ir grupės diskusijos, apskrito stalo diskusijos), savarankiškas tiriamasis darbas (informacijos paieška, analizavimas ir vertinimas, pasiruošimas	I. Egzaminas raštu (testas) II. Projekto rengimas ir pristatymas

	gautų rezultatų viešam pristatymui).	
- įsisavins valstybės tarnautojų socialinių garantijų, valstybės tarnautojų etikos bei atsakomybės teorines žinias bei gebės remiantis kritiniu aspektu taikyti šias žinias konkrečiose praktinėse situacijose;	Paskaitos (probleminis dėstymas pristatant ne tik teorines žinias, bet ir susijusius praktinius pavyzdžius (dokumentus, teismų sprendimus), socialinio partnerio-eksperto vizitas); seminarai (analizuojamos teorinės ir praktinės problemos, iliustruojant jas konkrečiais pavyzdžiais, situacijomis, dokumentais, atvejų analizė ir grupės diskusijos, apskrito stalo diskusijos), savarankiškas tiriamasis darbas (informacijos paieška, analizavimas ir vertinimas, pasiruošimas gautų rezultatų viešam pristatymui).	I. Egzaminas raštu (testas) II. Projekto rengimas ir pristatymas
- gebės įvertinti valstybės tarnyboje kylančias teisinės problemas bei „inter alia“, remdamasis teismų praktika, numatyti galimus jų sprendimo būdus;	Paskaitos (probleminis dėstymas pristatant ne tik teorines žinias, bet ir susijusius praktinius pavyzdžius (dokumentus, teismų sprendimus), socialinio partnerio-eksperto vizitas); seminarai (analizuojamos teorinės ir praktinės problemos, iliustruojant jas konkrečiais pavyzdžiais, situacijomis, dokumentais, atvejų analizė ir grupės diskusijos, apskrito stalo diskusijos), savarankiškas tiriamasis darbas (informacijos paieška, analizavimas ir vertinimas, pasiruošimas gautų rezultatų viešam pristatymui).	I. Egzaminas raštu (testas) II. Projekto rengimas ir pristatymas
- gebės efektyviai bendrauti ir konstruktyviai bendradarbiauti su ugdymo proceso dalyviais laikantis profesinės etikos reikalavimų, spręsti teisinius klausimus grupėje, teikti komentarus vieni kitų mintims ir argumentams bei siekti konstruktyvaus dialogo.	Seminarai (analizuojamos teorinės ir praktinės problemos, iliustruojant jas konkrečiais pavyzdžiais, situacijomis, dokumentais, atvejų analizė ir grupės diskusijos, apskrito stalo diskusijos), savarankiškas tiriamasis darbas (informacijos paieška, analizavimas ir vertinimas, pasiruošimas gautų rezultatų viešam pristatymui).	I. Projekto rengimas ir pristatymas
- gebės sklandžiai, argumentuotai ir logiškai reikšti savo nuomonę bei laikantis komunikacinės ir profesinės etikos principų pristatyti poziciją raštu ir žodžiu, taikant įgytas teorines žinias ir praktinius gebėjimus.	Seminarai (analizuojamos teorinės ir praktinės problemos, iliustruojant jas konkrečiais pavyzdžiais, situacijomis, dokumentais, atvejų analizė ir grupės diskusijos, apskrito stalo diskusijos), savarankiškas tiriamasis darbas (informacijos paieška, analizavimas ir vertinimas, pasiruošimas gautų rezultatų viešam pristatymui).	I. Projekto rengimas ir pristatymas
- gebės savarankiškai studijuoti ir analizuoti sukaupą mokslinę bei praktinę medžiagą ir šios informacijos pagrindu parengti teisinę analizę.	Savarankiškas tiriamasis darbas (informacijos paieška, analizavimas ir vertinimas, pasiruošimas gautų rezultatų viešam pristatymui).	I. Projekto rengimas ir pristatymas

Temos	Kontaktinio darbo valandos							Savarankiškų studijų laikas ir užduotys	
	Paskaitos	Konsultacijos	Seminarai	Pratybos	Laboratoriniai darbai	Praktika	Visas kontaktinis darbas	Savarankiškas darbas	Užduotys
1. Viešoji tarnyba: samprata, struktūra ir sistema.	2						2	4	šaltinių studijos, praktinių situacijų analizė
2. Valstybės tarnautojo ir biudžetinio sektoriaus darbuotojo sąvoka.	2						2	4	šaltinių studijos, praktinių situacijų analizė

3. Priėmimas į viešąją tarnybą.	2		2				4	8	šaltinių studijos, praktinių situacijų analizė, teismų praktikos analizė
4. Valstybės tarnautojų teisinis statusas.	2		2				4	8	šaltinių studijos, praktinių situacijų analizė, teismų praktikos analizė
5. Valstybės tarnautojų ir biudžetinio sektoriaus darbuotojų darbo užmokestis ir skatinimas.	2		2				4	8	šaltinių studijos, praktinių situacijų analizė, teismų praktikos analizė
6. Valstybės tarnautojų teisinė atsakomybė.	2		2				4	8	šaltinių studijos, praktinių situacijų analizė, teismų praktikos analizė
7. Valstybės tarnautojų ir kai kurių kategorijų, profesijų biudžetinio sektoriaus darbuotojų atleidimas iš pareigų.	2		2				4	8	šaltinių studijos, praktinių situacijų analizė, teismų praktikos analizė
8. Asociacijų laisvė valstybės tarnyboje.	2		2				4	8	šaltinių studijos, praktinių situacijų analizė
9. Projektas			4				4	30	Projekto rengimas, pasiruošimas pristatymui
								15	Pasiruošimas egzaminui
Iš viso	16		16				32	101	

Vertinimo strategija	Svoris proc.	Atsiskaitymo laikas	Vertinimo kriterijai
Projekto rengimas ir pristatymas	40 proc.	iki lapkričio mėn. pabaigos	Atliekama teismų praktikos bylose, susijusiose su viešosios tarnybos santykiais, kritinė vertinamoji analizė (raštu). Projektą (analizę) atlieka dviejų studentų darbo grupė, kuri turi išanalizuoti apie 10 konkretaus viešosios tarnybos instituto srities teismų sprendimų. Tyrimo apimtis puslapių skaičiumi neribojama. Analizės rezultatai pristatomi seminaro metu dalyvaujant ir diskutuojant visiems studentams. Maksimalus įvertinimas – 10 balų, kas sudaro 40 proc. viso dalyko vertinimo. Vertinami šie rašto darbo aspektai: (i) analizės išsamumas, apibendrinimai ir išvados; (ii) darbo struktūra, loginis medžiagos dėstymas, nuoseklumas; (iii) mokslinis stilius ir tyrimo kultūra – etiškai ir tinkamai elgiamasi su naudojamais šaltiniais ir literatūra, naudojamos citatos, formuluotės, stilius ir kalba atitinka mokslinio darbo keliamus reikalavimus; (iv) darbo pristatymas – glaustas ir koncentruotas kalbėjimas, vaizdinės priemonės informatyvios ir tinkamos kokybės, tinkamas profesinės kalbos vartojimas, minčių sklandumas, gebėjimas motyvuotai ir argumentuotai atsakyti į klausimus, dalyvauti diskusijose. Už grupėje parengtą projektą raštu abiem grupės nariams skiriamas vienodas įvertinimas, o už pristatymą ir dalyvavimą diskusijoje vertinimas yra diferencijuojamas. Iki egzamino neatsiskaičius už projektą arba gavus neigiamą jo įvertinimą, egzamino neleidžiama laikyti.
Egzaminas raštu (testas)	60 proc.	semestro pabaigoje	Testą sudaro 32 uždarojo ir pusiau atviro tipo klausimai po 0,25 balo ir 1 atviro tipo klausimas, kurio vertė 2 balai. Maksimalus įvertinimas – 10 balų, kas sudaro 60 proc. Uždarojo tipo klausimas vertinamas 0,25 balo, jeigu pasirinktas teisingas atsakymas, ir 0 balų, jeigu pasirinktas neteisingas atsakymas arba į klausimą neatsakyta. Vertinant pusiau atviro tipo klausimus atsižvelgiama į atsakymo teisingumą, tikslumą ir išsamumą. Vertinant atsakymą į atviro tipo klausimą, atsižvelgiama į žinių tikslumą ir išsamumą, gebėjimą tinkamai taikyti teisinį reguliavimą, analizuoti pateiktą problemą ir argumentuoti teisinį vertinimą.

			Skaičiuojant kaupiamąjį ir bendrą dalyko įvertinimą taikomos aritmetinio apvalinimo taisyklės.
--	--	--	--

Autorius	Leidimo metai	Pavadinimas	Periodinio leidinio Nr. ar leidinio tomas	Leidimo vieta ir leidykla ar internetinė nuoroda
Privaloma literatūra				
VILKELIS, G.	2025	Valstybės tarnybos plėtra 2025 m.: reformos klaidų taisymas ir valstybės tarnybos integracijos esminės patirtys. IŠ: <i>Lietuvos teisė 2025: esminiai pokyčiai</i> .		p. 95–109; https://cris.mruni.eu/cris/entities/publication/eb7adc4f-f7e3-4b88-8521-e448cadfc2ed
PETRYLAITĖ, D.; PETRYLAITĖ, V.	2024	Socialinės ir užimtumo politikos tendencijos Europos Sąjungoje ir jų poveikis Lietuvos socialinei teisei	t. 131	<i>Teisė</i> , p. 59–75
VILKELIS, G.	2024	Valstybės tarnybos reforma 2024 m. ir naujasis teisinis reguliavimas. IŠ: <i>Lietuvos teisė 2024: esminiai pokyčiai</i> .		p. 141–157; https://cris.mruni.eu/cris/entities/publication/b0b5c81a-0fa9-451b-aef3-370519949f63
DAVULIS, T.	2023	Valstybės tarnautojų teisės į informavimą ir konsultavimą. IŠ: <i>Europos Sąjungos teisė ir Lietuvos administracinė justicija</i> .		Vilnius: Vilniaus universiteto leidykla, p. 190–219; https://www.tf.vu.lt/wp-content/uploads/2023/09/EU-teise-ir-Lietuvos-administracine-justicija-4.pdf
DEVIATNIKOVAITĖ, I.	2021	Administracinė teisė. Bendroji dalis: vadovėlis.		Vilnius: Mykolo Romerio universitetas; https://cris.mruni.eu/server/api/core/bitstreams/2b9968f6-e613-4766-b6e4-a8eda8671ef2/content
Papildoma literatūra				
PETRYLAITĖ, D.; PETRYLAITĖ, V..	2015	Viešoji tarnyba. IŠ: <i>Krizė, teisės viešpatavimas ir žmogaus teisės</i> .		Šiauliai: Titnagas, p. 211–221.
GLEBOVĖ, N.	2010	Valstybės tarnybos samprata ir valstybės tarnautojo statuso ypatumai.	t. 76	<i>Teisė</i> , Vilniaus universitetas
PALIDAUSKAITĖ, J.	2011	Valstybės tarnautojų etikos pagrindai		Kaunas: Technologija