



**NAUDINGA INFORMACIJA BESIKREIPIANTIEMS Į
VILNIAUS UNIVERSITETO TEISĖS FAKULTETO
GINČŲ NAGRINĖJIMO KOMISIJĄ**

GINČŲ NAGRINĖJIMO KOMISIJOS SUDĖTIS

Pirmininkas – doc. dr. Andrej Gorbatkov ([kontaktai](#));

Nariai:

- vyr. lekt. dr. Stasys Drazdauskas;
- asist. dr. Laura Paškevičienė;
- Andrius Viljamas Gontier (studentų atstovas);
- Kamilė Šiaučiukėnaitė (studentų atstovas);
- Rugilė Karčinskaitė (studentų atstovas);

Sekretorė – studijų koordinatorė Dovilė Rakauskienė ([kontaktai](#))

KOMISIJOS VEIKLOS SRITIS

Komisija savo veikloje vadovaujasi Vilniaus universiteto statutu, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vilniaus universiteto kamieninio akademinio padalinio ginčų nagrinėjimo nuostatais ir kitais Universiteto teisės aktais.

Komisija nagrinėja:

- 1. PAREIŠKIMUS dėl ginčų**, susijusių su mokslo ir studijų veikla, tarp Vilniaus universiteto Teisės fakulteto vykdomų studijų dalykų studijuojančiųjų ir kitų bendruomenės narių, dirbančių fakultete, *išskyrus ginčus dėl akademinės etikos ir ginčus dėl darbo santykių*;
- 2. APELIACIJAS** dėl Teisės fakultete vykdomų studijų dalykų studijų pasiekimų vertinimo:
 - **apeliacijas dėl** Teisės fakultete vykdomų studijų dalykų **galutinio pasiekimų įvertinimo**, *išskyrus baigiamųjų egzaminų ir baigiamojo darbo gynimo įvertinimą*;
 - **apeliacijas dėl** Teisės fakultete vykdomų studijų dalykų tarpinių atsiskaitymų, egzamino (įskaitos) laikymo, baigiamojo egzamino ar baigiamojo darbo gynimo **procedūros pažeidimų**;
 - **kitas apeliacijas dėl** Teisės fakultete vykdomų studijų dalykų **pasiekimų vertinimo pažeidimų**, kurie galėjo turėti įtakos galutiniam studijų dalyko pasiekimų įvertinimui.

	PAREIŠKIMAI	APELIACIJOS DĖL GALUTINIO VERTINIMO	APELIACIJOS DĖL PROCEDŪROS PAŽEIDIMO
APELIACIJOS PATEIKIMO TERMINAI	Ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo tos dienos, kurią pažeidimas padarytas ar paaiškėjo	Ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo egzamino (įskaitos) įvertinimo paskelbimo dienos	Ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po egzamino laikymo ar baigiamojo darbo gynimo
APELIACIJOS TURINYS	Apeliacijoje reikia nurodyti savo asmeninę informaciją <i>(vardas, pavardė, studijų informacija (studijų programa, šaka, studijų tipas, studento kodas, kursas, grupė), VU suteikto elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)</i>		
	1. Aiškiai apibūdinti pažeidimą ir nurodyti pareiškimo pagrindą <i>(aplinkybes, pagrindžiančias pažeidimo padarymo faktą)</i>	1. Nurodyti konkrečius motyvus, kodėl nesutinkama su gautu įvertinimu <i>(klausimus bei atsakymus su argumentais)</i>	1. Nurodyti konkretaus tarpinio atsiskaitymo, egzamino (įskaitos) laikymo, baigiamojo egzamino ar baigiamojo darbo gynimo procedūros pažeidimą su konkrečiais argumentais bei aplinkybėmis
	2. Nurodyti konkretų pareiškėjo prašymą <i>(apeliacijos tikslą)</i>	2. Aiškia ir išsamiai išdėstyti visą situaciją: – kada, kur, kaip, kurio dalyko egzaminas <i>(įskaita) buvo laikytas;</i> – kas egzaminavo; – kokie buvo jūsų atsakymai į konkrečius klausimus; – koks buvo galutinis įvertinimas.	2. Nurodyti konkretų pareiškėjo prašymą <i>(apeliacijos tikslą)</i>

	3. Jeigu yra, pridėti papildomą informaciją , kuri įrodo pažeidimo faktą	3. Motyvuotai ir argumentuotai paaiškinti, kodėl nesutinkama su tam tikrų atsakymų ir galutinio egzamino (įskaitos) įvertinimu: nurodyti, kurie atsakymai, jūsų nuomone, yra teisingi ir kuo remiantis taip teigiama (<i>pavyzdžiui, turi būti nurodytas konkretus šaltinis: teisės norminis aktas (pavadinimas, metai, redakcija, straipsnis, dalis, punktas), doktrinos (autorius (-iai), pavadinimas, metai, puslapis), teismų praktikos (teismo pavadinimas, dokumento rūšis, data, numeris) ar kitas apeliančio motyvus ir argumentus patvirtinantis šaltinis</i>)	
	Apeliacijos pabaigoje privaloma pasirašyti (išskyrus atvejus, kai pareiškimas yra pateiktas Vilniaus universiteto informacinėje sistemoje (VU IS))		
APELIACIJŲ NAGRINĖJIMO TRUKMĖ	Ginčų nagrinėjimo komisija pareiškimus ir apeliacijas paprastai išnagrinėja per 30 kalendorinių dienų nuo skundo/pareiškimo užregistravimo dienos (į nurodytą terminą nėra įskaičiuojami studentams numatyti suteikiamų atostogų laikotarpiai).		
SVARBI INFORMACIJA	Pavėluotai pateikti, anoniminiai, neargumentuoti, nepagrįsti ar reikalavimų neatitinkantys pareiškimai bei apeliacijos – Ginčų nagrinėjimo komisijos nesvarstomi. Teikiant apeliaciją dėl galutinio įvertinimo kitų studentų atsakymais bei jų įvertinimais remtis apeliacijoje nėra korektiška, todėl tokios informacijos nurodyti nereikėtų.		

Pareiškimai ir apeliacijos Komisijai yra teikiami šiais būdais:

- Universiteto informacinėje sistemoje ([VU IS](#));
- atspausdinti ir pasirašyti Komisijos sekretoriui ar Teisės fakulteto administracijai;
- pasirašyti ir nuskenuoti arba pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu per E. pristatymo sistemą.

Ekspertų komisijos sudarymas:

Apeliacijoms dėl galutinio įvertinimo Teisės fakulteto Dekano įsakymu yra sudaroma nešališka Ekspertų komisija iš ne mažiau, kaip trijų narių. Ekspertų komisija susipažįsta su nuasmeninta apeliacija bei apelianto egzamino darbu ir savo išvadą pateikia Ginčų nagrinėjimo komisijai, kuri priima sprendimą atsižvelgdama į Ekspertų komisijos pateiktą išvadą.

GINČŲ NAGRINĖJIMO KOMISIJOS SPRENDIMAI

Kol Ginčų nagrinėjimo komisija nepriima sprendimo, jokie su svarstomu klausimu susiję Teisės fakulteto administracijos sprendimai studijuojančiojo atžvilgiu nėra priimami, o iki tol priimtų sprendimų vykdymas sustabdomas.

Visais atvejais Ginčų nagrinėjimo komisija savo sprendimu negali bloginti įvertinimo, dėl kurio buvo pateikta apeliacija.

Apie Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimą pareiškėją informuos Ginčų nagrinėjimo komisijos **sekretorius** Vilniaus universiteto sutektu elektroninio pašto adresu.

Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimas **dėl dalyko (modulio) galutinio įvertinimo yra galutinis ir neskundžiamas.**

Kiti Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimai ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo jų įteikimo dienos gali būti skundžiami Vilniaus universiteto Centrinei ginčų nagrinėjimo komisijai. Praleistas skundo pateikimo terminas negali būti atnaujintas.

NAUDINGOS NUORODOS:

1. Vilniaus universiteto kamieninio akademinio padalinio ginčų nagrinėjimo [nuostatai](#);
2. Vilniaus universiteto centrinės ginčų nagrinėjimo komisijos [nuostatai](#);
3. Vilniaus universiteto [statutas](#);
4. Centrinės ginčų nagrinėjimo komisijos [kontaktai](#).