

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto
Teisės fakulteto Tarybos
2016 m. kovo 23 d. protokolas Nr.5

PAKEISTA
Vilniaus universiteto
Teisės fakulteto Tarybos
2018 m. kovo 9 d. protokolas Nr.2



VILNIAUS UNIVERSITETO TEISĖS FAKULTETO STUDIJŲ DALYKŲ EGZAMINŲ (ĮSKAITŲ) LAIKYMO EKSTERNO STATUSU APRAŠAS

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Teisės fakulteto (toliau – Fakultetas) studijų dalykų egzaminų (įskaitų) laikymo eksterno statusu aprašas (toliau – Aprašas) nustato taisykles, kurios reglamentuoja studijų dalyko egzamino (įskaitos) laikymą Fakultete eksterno statusu.
2. Eksterno statusas – tai studento arba klausytojo, kuris savarankiškai studijuoja atskirą studijų dalyką ir kuriam Fakulteto dekanu leidimu suteikta teisė laikyti studijų dalyko egzaminą (įskaitą), statusas.
3. Eksterno statusu galima laikyti dalyko egzaminą (įskaitą) gali būti leidžiama:
 - 3.1. Likviduojant skolą ir (arba) akademinę skolą:
 - 3.1.1. du kartus vientisųjų studijų programos Teisė (valstybinis kodas 601M90001; naujasis valstybinis kodas 6011KX002) studentui, kuris yra gavęs šių dalykų skolą ir (arba) akademinę skolą (įgytą iki 2017 m. rugsėjo 1 d.*): Baudžiamoji teisė. Bendroji dalis I/II d.; Baudžiamoji teisė. Bendroji dalis II/II d.; Baudžiamoji teisė. Specialioji dalis I/II d.; Civilinė teisė. Bendroji dalis; Civilinė teisė. Daiktinė teisė; Civilinė teisė. Prievolių teisė I/II d. Tuo atveju, jei studentas nepageidauja dalyko egzamino (įskaitos) laikyti eksterno statusu, studento gauta skola ir (arba) akademinė skola turi būti likviduojama kartojant atitinkamo dalyko (modulio) studijas Fakulteto tarybos patvirtinta Vilniaus universiteto Teisės fakulteto dalyko studijų kartojimo tvarka.
 - 3.1.2. vieną kartą bet kurios Fakulteto studijų programos studentui studijuojančiam baigiamajame semestre, jeigu dalykas, iš kurio gauta skola ir (arba) akademinė skola, nėra dėstomas atitinkamame semestre.
 - 3.1.3. studentas, pageidaujantis Aprašo 3.1.1 ir 3.1.2 punktuose nurodyto dalyko egzaminą (įskaitą) laikyti eksterno statusu, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo skolos ir (arba) akademinės skolos gavimo (nuo perlaikyto egzamino (įskaitos) įvertinimo paskelbimo Universiteto studijų informacinėje sistemoje dienos) per Fakulteto Studijų skyrių turi pateikti prašymą Fakulteto dekanui dėl dalyko egzamino (įskaitos) laikymo eksterno statusu. Jeigu

* 2012 m. birželio 21 d. Vilniaus universiteto senato komisijos nutarimu Nr. SK-2012-12-8 patvirtintų Vilniaus universiteto studijų nuostatų p. 5.6. numatyta, kad akademinė skola laikomas per egzamino (įskaitos) perlaikymą neišlaikytas egzaminas (įskaita). 2017 m. birželio 13 d. Vilniaus universiteto senato nutarimu Nr. S-2017-7-15, kuris įsigaliojo 2017 m. rugsėjo 1 d., pakeistas Vilniaus universiteto studijų nuostatų p. 5.6., kuriuo numatyta, kad akademinė skola laikomas žemesnis nei slenkstinis dalyko studijų pasiekimų lygmuo, pasiektas akademinio kamieninio padalinio nustatyta tvarka išnaudojus vieną iš numatytų galimybių: pakartojus dalyką, perlaikius dalyką eksternu po savarankiško kartojimo arba dalyką pakeitus kitu.

studentas yra pateikęs apeliaciją dėl galutinio atitinkamo dalyko pasiekimų vertinimo, prašymo pateikimo terminas pradedamas skaičiuoti nuo tos dienos, kai studentas yra informuojamas apie Fakulteto ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimą dėl vertinimo.

3.2. Vieną kartą bet kurios Fakulteto studijų programos studentui tik tuo atveju, kai jis yra atnaujinęs studijas baigiamajame semestire ir yra susidaręs dalyko, kuris nėra dėstomas atitinkamame semestire, skirtumas. Studentas, pageidaujantis dalyko skirtumo egzaminą (įskaitą) laikyti eksterno statusu, ne vėliau kaip per pirmą semestro mėnesį per Fakulteto Studijų skyrių turi pateikti prašymą Fakulteto dekanui dėl dalyko egzamino (įskaitos) laikymo eksterno statusu.

3.3. Du kartus studentu nesančiam asmeniui tik tuo atveju, kai dalykas nėra dėstomas atitinkamame semestire ir kai tarp tokio asmens ir Universiteto sudaroma klausytojo sutartis. Prašymas sudaryti klausytojo sutartį dalyko egzaminui (įskaitai) laikyti eksterno statusu pateikiamas Fakulteto dekanui per Fakulteto Studijų skyrių ne vėliau kaip likus vienam mėnesiui iki atitinkamo mokslo metų semestro pabaigos.

4. Eksterno statusu klausytojas arba studentas, atnaujinęs studijas baigiamajame semestire ir turintis programos dalykų skirtumus, gali laikyti visų dalykų egzaminus (įskaitas), išskyrus šiuos dalykus: bendrųjų universitetinių studijų dalykas (modulis); Kursinis darbas; Profesinė praktika; Mokslinio tiriamojo darbo praktika; Magistro seminaras; Magistro praktikumas, Magistro baigiamasis darbas; Baigiamasis egzaminas.
5. Fakulteto dekanui leidus laikyti dalyko egzaminą (įskaitą) eksterno statusu, Universiteto studijų informacinėje sistemoje parengiamas Fakulteto dekanas įsakymas, apie kurį studentas informuojamas Universiteto suteiktu e. pašto adresu, o klausytojas – prašyme Fakulteto dekanui nurodytu e. pašto adresu.
6. Jeigu studentas ar klausytojas neišlaiko eksterno statusu laikomo dalyko egzamino (įskaitos) arba į egzaminą (įskaitos) laikymą neatvyksta be pateisinamos priežasties, jis turi teisę, išskyrus 3.1.2. ir 3.2. punktuose numatytus atvejus:
 - 6.1. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo egzamino (įskaitos) įvertinimo paskelbimo Universiteto studijų informacinėje sistemoje dienos prašyti leisti laikyti dalyko egzaminą (įskaitą) eksterno statusu antrą kartą. Norintiems laikyti dalyko egzaminą (įskaitą) eksterno statusu antrą kartą galioja Aprašo 3.1.3 ir 3.3 punktuose numatytos procedūros.
 - 6.2. kartoti atitinkamo dalyko (modulio) studijas Fakulteto tarybos patvirtinta Vilniaus universiteto Teisės fakulteto dalyko studijų kartojimo tvarka ir tik vieną kartą laikyti dalyko (modulio) egzaminą.
7. Eksterno statusu dalyko egzaminas (įskaita) turi būti laikomas šiais terminais:
 - 7.1. dieniniu tvarkaraščiu studijuojančio studento – ne vėliau kaip iki spalio 31 d. rudens semestire ir kovo 31 d. pavasario semestire, kai egzaminas (įskaita) eksterno statusu laikomas pirmą kartą, ir ne vėliau kaip iki lapkričio 30 d. rudens semestire ir iki balandžio 30 d. pavasario semestire, kai egzaminas (įskaita) eksterno statusu laikomas antrą kartą;
 - 7.2. sesijiniu tvarkaraščiu studijuojančio studento – ne vėliau kaip iki lapkričio 30 d. rudens semestire ir iki balandžio 30 d. pavasario semestire, kai egzaminas (įskaita) eksterno statusu laikomas pirmą kartą, ir ne vėliau kaip iki gruodžio 23 d. rudens semestire ir iki gegužės 31 d. pavasario semestire, kai egzaminas (įskaita) eksterno statusu laikomas antrą kartą;
 - 7.3. baigiamajame semestire studijuojančio studento – ne vėliau kaip iki lapkričio 30 d. rudens semestire ir kovo 31 d. pavasario semestire, egzaminą (įskaitą) eksterno statusu laikant tik vieną kartą.
 - 7.4. klausytojo – ne vėliau kaip iki atitinkamo mokslo metų semestro pabaigos.
8. Esant svarbioms priežastims Fakulteto dekanas gali pratęsti Aprašo 7.1 ir 7.2 punktuose nurodytus terminus, bet ne vėliau kaip iki atitinkamo mokslo metų semestro pabaigos.

9. Kai Fakulteto dekanas to paties dalyko egzaminą (įskaitą) eksterno statusu leidžia laikyti daugiau nei trims studentams ir (arba) klausytojams, paprastai paskiriama viena egzamino (įskaitos) laikymo data, kuri paskelbiama Fakulteto interneto svetainėje www.tf.vu.lt, ir apie kurią studentams pranešama Universiteto suteiktu e. pašto adresu, o klausytojams – prašyme Fakulteto dekanui nurodytu e. pašto adresu. Kitais atvejais studentas arba klausytojas dalyko egzaminą (įskaitą) turi laikyti Fakulteto interneto svetainėje www.tf.vu.lt atitinkamos katedros skiltyje paskelbtomis dėstytojo priėmimo valandomis.
10. Vieną kartą baigiamajame semestre arba du kartus kitais atvejais eksterno statusu neišlaikęs dalyko egzamino (įskaitos) arba neatvykęs į egzamino (įskaitos) laikymą be pateisinamos priežasties, studentas šalinamas iš Universiteto dėl nepažangumo.
11. Laikant dalyko egzaminą (įskaitą) eksterno statusu netaikoma kaupiamojo balo sistema.
12. Studijų įmoka už dalyko egzamino (įskaitos) vieną laikymą eksterno statusu lygi 25 procentams įmokos už dalyką (modulį) dydžiui. Ji turi būti sumokėta per 5 darbo dienas nuo studento informavimo apie dekaną įsakymo priėmimą Universiteto suteiktu e. pašto adresu, o klausytojo – prašyme Fakulteto dekanui nurodytu e. pašto adresu. Nesumokėjęs studijų įmokos per numatytą terminą, studentui ar klausytojui neleidžiama dalyko egzamino (įskaitos) laikyti eksterno statusu.
13. Jei Apraše nurodyta data yra nedarbo diena, tai atitinkamos veiklos atlikimo data yra pirmoji po nurodytos dienos einanti darbo diena.
14. Aprašo įgyvendinimą kontroliuoja Fakulteto prodekanas studijoms ir Fakulteto Studijų skyrius.
15. Aprašas įsigalioja nuo Fakulteto tarybos sprendimo jį patvirtinti priėmimo dienos.