



**VILNIAUS UNIVERSITETO
TEISĖS FAKULTETO DEKANAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VILNIAUS UNIVERSITETO TEISĖS FAKULTETO KURSINIŲ IR BAIGIAMŲJŲ
MAGISTRO DARBŲ RENGIMO, GYNIMO, VERTINIMO IR SAUGOJIMO TVARKOS
ĮGYVENDINIMO**

2020 m. kovo 24 d. Nr. DV-(3.4)220000-
Vilnius

Vadovaudamasis Vilniaus universiteto senato 2016 m. gegužės 24 d. nutarimu Nr. S-2016-6-3 patvirtintų „Vilniaus universiteto Teisės fakulteto nuostatų“ 34.2 ir 34.3 punktais bei atsižvelgdamas į tai, kad dėl SARS-CoV-2 sukeltos infekcijos COVID-19 plitimo paskelbtas kontaktinio darbo Vilniaus universitete stabdymas ir karantino režimas Lietuvos Respublikoje:

1. N u s t a t a u Vilniaus universiteto Teisės fakulteto tarybos 2018 m. kovo 9 d. patvirtintos (protokolas Nr. 2) „Vilniaus universiteto Teisės fakulteto kursinių ir baigiamųjų magistro darbų rengimo, gynimo, vertinimo ir saugojimo tvarkos“ (toliau – Tvarka) įgyvendinimo tvarką kontaktinio darbo sustabdymo Vilniaus universitete laikotarpiu:

1.1. Kursinių ir baigiamųjų magistro darbų (toliau – Darbai) temų pasirinkimas ir tvirtinimas, Darbų rengimas, pateikimas vertinimui, gynimas ir vertinimas vyksta Tvarkoje numatytais terminais ir nustatytais principais.

1.2. Tvarkoje numatytos veiklų įgyvendinimo formos keičiamos atitinkamai:

1.2.1. Studento prašymas Katedros vedėjui dėl leidimo rengti atitinkamos temos Darbą, kai tema nebuvo pasirinkta iki numatyto termino/ dėl savo siūlomos Darbo temos/ dėl Darbo temos tikslinimo/ dėl Darbo rašymo užsienio kalba teikiamas e. pašto laiško forma, gavus Darbo vadovo sutikimą e. paštu. Studentas iš jam Universiteto suteikto e. pašto adreso (vardas.pavarde@stud.tf.vu.lt) turi išsiųsti vadovo sutikimą e. paštu ir prašymą laiško forma adresu rima.steponaviciene@tf.vu.lt (paaiškinimas skirtas Tvarkos 6, 9, 11, 13 punktų įgyvendinimui).

1.2.2. Darbo vadovas konsultuoja studentą Darbo rengimo klausimais Teisės fakulteto svetainėje http://www.tf.vu.lt/apie_mus/mokslininkai-ir-destytojai/ nurodytu dėstytojo e. paštu. Sutarus su dėstytoju fakulteto svetainėje nurodytu jo e. paštu pagal atskirą abipusį susitarimą suderintomis priemonėmis ir numatytu laiku gali būti taikomos kitos konsultavimo ir bendravimo priemonės, pvz. konsultuojama telefonu, video konferencijos pagalba (paaiškinimas skirtas Tvarkos 14 p. įgyvendinimui).

1.2.3. Parengtą Darbą studentas turi įvesti į Vilniaus universiteto informacinę sistemą ir, jeigu pageidauja Vadovas, atsiųsti jam e. paštu (pdf formatu). Spausdintas Darbo variantas kontaktinio darbo Vilniaus universitete sustabdymo laikotarpiu nėra teikiamas ir registruojamas Katedroje (paaiškinimas skirtas Tvarkos 17, 18, 19 punktų įgyvendinimui).

1.2.4. Kursinis darbas ginamas pagal atskirą abipusį susitarimą numatytu laiku ir suderintomis priemonėmis, pvz. telefonu, video konferencijos pagalba (paaiškinimas skirtas Tvarkos 23 punkto įgyvendinimui).

- 1.2.5. Baigiamasis magistro darbas gali būti ginamas tik darbo vadovui įvertinus darbo savarankiškumo kompiuterinės patikros ataskaitą ir nusprendus, kad jis yra parengtas savarankiškai ir atitinka keliamus reikalavimus. Vadovas apie sprendimą dėl darbo tinkamumo jį ginti e. paštu informuoja studentą Universiteto suteiktu e. paštu ir baigiamųjų magistro darbų gynimo komisijų sekretores (Baudžiamosios justicijos katedra – rima.steponaviciene@tf.vu.lt, Privatinės teisės katedra – sandra.sereikiene@tf.vu.lt, Viešosios teisės katedra – zivile.bundonyte@tf.vu.lt) (paaiškinimas skirtas Tvarkos 19 p. įgyvendinimui).
- 1.2.6. Atspausdinta garantija prie baigiamojo magistro darbo kontaktinio darbo Vilniaus universitete sustabdymo laikotarpiu nėra teikiama. Studentas garantijoje numatytą patvirtinimą atsiunčia e. pašto laiško forma baigiamųjų magistro darbų gynimo komisijų sekretorei (Baudžiamosios justicijos katedra – rima.steponaviciene@tf.vu.lt, Privatinės teisės katedra – sandra.sereikiene@tf.vu.lt, Viešosios teisės katedra – zivile.bundonyte@tf.vu.lt). E. laiško tekstas:
 „Aš, *vardas, pavardė*,
 1. garantuoju, kad mano baigiamasis darbas yra parengtas sąžiningai ir savarankiškai, kitų asmenų indėlio į parengtą darbą nėra. Jokių neteisėtų mokėjimų už šį darbą niekam nesu mokėjęs. Šiame darbe tiesiogiai ar netiesiogiai panaudotos kitų šaltinių citatos yra pažymėtos literatūros nuorodose.
 2. patvirtinu, kad baigiamasis darbas yra pateiktas į Vilniaus universiteto studijų informacinę sistemą.
 3. užtikrinu, kad spausdintą Garantijos variantą su parašu bei spausdintą baigiamąjį magistro darbą pateiksiu pasibaigus kontaktinio darbo Vilniaus universiteto sustabdymo laikotarpiui bet ne vėliau kaip iki magistro diplomo gavimo dienos.“
 Garantijos atsiuntimas prilyginamas baigiamojo magistro darbo užregistravimui Katedroje (paaiškinimas skirtas Tvarkos 18, 19 punktų įgyvendinimui).
- 1.2.7. Raštišką atsiliepimą apie baigiamąjį magistro darbą recenzentas išsiunčia baigiamųjų magistro darbų gynimo komisijų sekretorei (Baudžiamosios justicijos katedra – rima.steponaviciene@tf.vu.lt, Privatinės teisės katedra – sandra.sereikiene@tf.vu.lt, Viešosios teisės katedra – zivile.bundonyte@tf.vu.lt) ir studentui Universiteto suteiktu e. pašto adresu likus ne mažiau kaip 24 val. iki Komisijos posėdžio, kuriame bus ginamas darbas, pradžios. Atskiras spausdintas atsiliepimo variantas nėra teikiamas (paaiškinimas skirtas Tvarkos 26 punkto įgyvendinimui).
- 1.2.8. Baigiamųjų magistro darbų viešas gynimas vyksta Microsoft Teams aplikacijos pagalba. Tam tikslui aplikacijoje baigiamųjų magistro darbų gynimo komisijų sekretorės sukuria virtualią komandą, į kurią įtraukiami atitinkamą dieną baigiamąjį magistro darbą ginantys studentai, jų vadovai ir recenzantai bei baigiamųjų magistro darbo gynimo komisijos nariai. Kiti asmenys, norintys dalyvauti viešame baigiamųjų magistro darbų gynime, ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki atitinkamos dienos baigiamųjų magistro darbų gynimo turi e. paštu informuoti baigiamųjų magistro darbų gynimo komisijų sekretorę (Baudžiamosios justicijos katedra – rima.steponaviciene@tf.vu.lt, Privatinės teisės katedra – sandra.sereikiene@tf.vu.lt, Viešosios teisės katedra – zivile.bundonyte@tf.vu.lt). Norintiems dalyvauti gynime bus suteiktos galimybės prisijungti prie viešo baigiamųjų magistro darbų gynimo. Esant poreikiui įvertinti technines galimybes naudoti Microsoft Teams aplikaciją, iš anksto gali būti organizuojamas bandomasis prisijungimas prie baigiamųjų magistro gynimo komandos. Dėl tokio poreikio turi būti susisiekiama su baigiamųjų magistro darbų gynimo komisijų sekretore e. paštu (paaiškinimas skirtas Tvarkos 29 punkto įgyvendinimui).
- 1.2.9. Studento prašymas baigiamųjų magistro darbų komisijai dėl leidimo ginti baigiamąjį magistro darbą, kai darbo vadovas nusprendžia, kad darbas negintinas/ dėl

kitos gynimo datos nustatymo teikiamas e. pašto laiško forma iš jam Universiteto suteikto e. pašto adresu baigiamųjų magistro darbų gynimo komisijų sekretorei (Baudžiamosios justicijos katedra – rima.steponaviciene@tf.vu.lt, Privatinės teisės katedra – sandra.sereikiene@tf.vu.lt, Viešosios teisės katedra – zivile.bundonyte@tf.vu.lt) (paaiškinimas skirtas Tvarkos 19.3, 26, 28 punktų įgyvendinimui).

1.2.10. Baigiamųjų magistro darbų gynimo įvertinimai skelbiami tik Vilniaus universiteto studijų informacinėje sistemoje (paaiškinimas skirtas Tvarkos 33 punkto įgyvendinimui).

2. N u s t a t a u , kad 2 kurso studijų metu rengiamiems kursiniams darbams bus artimiausiu metu patvirtintos ir paskelbtos papildomos taisyklės.

3. P a v e d u :

3.1. Vilniaus universiteto Teisės fakulteto prodekanui studijoms doc. dr. Haroldui Šinkūnui užtikrinti šio įsakymo įgyvendinimą.

3.2. Vilniaus universiteto Teisės fakulteto Studijų skyriaus studijų koordinatorėi Daivai Stumbrytei konsultuoti dėl Microsoft Teams aplikacijos naudojimo.

4. N u s t a t a u , kad šis įsakymas galioja iki bus atšauktas.

Dekanas

(Parašas)

prof. dr. Tomas Davulis

Parengė
Vilniaus universiteto Teisės fakulteto
Studijų skyriaus studijų koordinatorė
Dovilė Savičiūtė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Teisės fakultetas, tel. (5) 2366185, faks. (5) 2366163, Saulėtekio al. 9, I rūmai, LT-10222 Vilnius, el.p. tf@tf.vu.lt
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VILNIAUS UNIVERSITETO TEISĖS FAKULTETO KURSINIŲ IR BAIGIAMŲJŲ MAGISTRO DARBŲ RENGIMO, GYNIMO, VERTINIMO IR SAUGOJIMO TVARKOS ĮGYVENDINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-03-25, (3.4) 220000-DV-7
Adresatas	Vilniaus Universitetas, Universiteto g. 3
Dokumentą vizavo	Prodekanas Haroldas Šinkūnas
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2020-03-24 20:48:59
Dokumentą pasirašė	Dekanas Tomas Davulis
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2020-03-25 09:53:05
Registratorius	Studijų koordinatore Dovilė Savičiūtė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2020-03-25 10:22:56
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2020-03-25 atspausdino Studijų koordinatore Dovilė Savičiūtė

Nuorašas tikras
Vilniaus universitetas
2020-03-25